

MAS MONTI

Miet- und Dienstleistungsvertrag

§ 1 Vertragsparteien

Zwischen:

MAS MONTI | Christoph Schmidt | Lindenstraße 15A | 53227 Bonn
(nachfolgend MAS MONTI) und

Name	Adresse	Telefon, E-Mail
------	---------	-----------------

als Mieter / Besteller (nachfolgend „Nutzer“ genannt) wird folgender Vertrag geschlossen:

§ 2 Vertragsgegenstand

MAS MONTI stellt dem Nutzer für den vereinbarten Zeitraum folgende Räumlichkeiten und Leistungen zur Verfügung:

- Hauptraum (ca. 150 m²), 2 WCs, Lounge-Ecke
- Küchenzeile (Kühlschrank, Wasserkocher, Kaffeemaschine, Spüle)
- Lichtsystem (mehrere Zonen inkl. Stimmungslicht)
- Soundanlage (4 Wandlautsprecher, AUX-/HDMI-Anschluss)
- WLAN-Zugang

Veranstaltungsort: MAS MONTI, Lindenstraße 15, 53227 Bonn.

Für erforderliche Genehmigungen ist der Nutzer selbst verantwortlich.

§ 3 Im Pauschalpreis enthaltene Leistungen

- Besichtigung & Vorbesprechung
- Vorbereitung des Raums inkl. Bestuhlung & Technik
- Nutzung entsprechend gebuchtem Paket
- Toiletten, Licht-, Ton- und Küchennutzung
- Nebenkosten (Strom, Heizung, Wasser)
- Müllentsorgung bis 30 Liter
- Endreinigung
- Digitale Schlüsselübergabe (Code per Mail oder WhatsApp)
- Persönlicher Ansprechpartner (buchungsbegleitend erreichbar)
- Technischer Support während der Mietzeit

§ 4 Pflichten des Nutzers

- Der Nutzer übernimmt während der Nutzung die Verkehrssicherungspflicht.
- Fluchtwege müssen freigehalten werden.
- Werbeschilder nur mit vorheriger schriftlicher Zustimmung.
- Raum nach Nutzung in Übergabezustand versetzen (Mobiliar zurückstellen, Geschirr sammeln).
- Genehmigungen (z. B. Konzessionen) sind auf eigene Kosten einzuholen.
- Keine Haftung durch MAS MONTI für Personen- oder Sachschäden.
- Zustand des Raumes wird bei erster Nutzung gemeinsam festgestellt und gilt als akzeptiert.

§ 5 Nutzungspauschale und Zahlungsbedingungen

Die Raumnutzung erfolgt gemäß folgendem Buchungspaket:

FreiRaum (ab 2 Std.) **Halbtages Business** (bis 4 Std.) **Ganztages Business** (bis 8 Std.)

Datum Miet-Beginn bis Ende	Zeitfenster / von - bis
----------------------------	-------------------------

Zusätzliche Leistungen (Verpflegung, Verlängerung etc.) werden separat abgerechnet.

Die Gesamtkosten ergeben sich aus dem individuell vereinbarten Angebot.

AN-

Bitte Angebotsnummer eintragen

Zahlungsmodalitäten:

- Mit Vertragsunterzeichnung wird eine Abschlagsrechnung über 50 % des vereinbarten Mietpreises fällig.
- Die Schlussrechnung über die verbleibenden 50 % sowie ggf. Zusatzleistungen erfolgt nach der Veranstaltung.
- Zahlungsziel: jeweils 5 Werktage nach Rechnungserhalt.

Bankverbindung:

Christoph Schmidt | IBAN: DE81 7603 0080 0210 8818 82 | BIC: CSDBDE71 | Consorsbank

§ 6 Rückgabe des Mietobjekts

- Nach Ende der Mietzeit ist das Objekt in ordnungsgemäßem Zustand zu übergeben:
- besenrein,
- eigene Gegenstände entfernt,
- Müll entsorgt,
- Licht aus, Tür abgeschlossen.

Für verursachte Schäden haftet der Nutzer vollumfänglich.

§ 7 Besondere Hinweise

- Vertrag gilt auch für Folgebuchungen desselben Nutzers, sofern nicht anders vereinbart.
- Lärmschutzverordnungen sind einzuhalten.
- Grillen, offenes Feuer, Feuerwerk: verboten (im Umkreis 1 km).
- Rauchen im Gebäude: untersagt.
- Konfetti, Glitzer o. ä.: verboten (Verstoß = Reinigungspauschale 300 €).

- Untervermietung ist ausgeschlossen.
- Keine Fahrzeuge auf dem Gelände abstellen; Fahrräder bitte an der Straße anschließen.

Ergänzungen bitte hier eintragen

§ 8 Stornierung

- bis 6 Wochen vor Termin: 100 % Rückerstattung
- bis 2 Wochen vor Termin: 50 % der Gesamtpauschale fällig
- weniger als 2 Wochen vorher: voller Betrag fällig

Stornierung schriftlich (E-Mail genügt).

§ 9 Salvatorische Klausel

Sollten einzelne Bestimmungen unwirksam sein, bleibt der Vertrag im Übrigen gültig. An deren Stelle tritt eine Regelung, die dem wirtschaftlichen Zweck am nächsten kommt.

Bonn, den _____

MAS MONTI

Nutzer